ВСЕРОССИЙСКАЯ ПРЕМИЯ В ОБЛАСТИ ПЕРИНАТОЛОГИИ «ПЕРВЫЕ ЛИЦА»

Телефон Оргкомитета: +7 (495) 921 3523
Сайт: Первые-лица.рф
Ящик: info@первые-лица.рф

Утверждено

Решением учредителей Премии
от «___» _____2014 г.

Общественная организация
«Российская ассоциация специалистов
перинатальной медицины»

Президент_____/Володин Н.Н./

Некоммерческое Партнерство
«Общество по развитию Медицины и Здравоохранения»

Директор_____Полянский В.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВСЕРОССИЙСКОЙ ПРЕМИИ В ОБЛАСТИ ПЕРИНАТАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ «ПЕРВЫЕ ЛИЦА»

2014 г.

Телефон Оргкомитета: +7 (495) 921 3523
Сайт: Первые-лица.рф
Ящик: info@первые-лица.рф

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел 1.1. Сфера применения настоящего Положения

1.1.1. Настоящее Положение применяется при проведении Всероссийской Премии в области перинатальной медицины.

1.1.2. Настоящее Положение утверждено учредителями Премии - Общественной организацией «Российская ассоциация специалистов перинатальной медицины» (далее «РАСПМ») и Некоммерческим Партнерством «Общество по развитию Медицины и Здравоохранения» (НП «ОРМиЗ»), в целях определения порядка выдвижения кандидатов и соискателей на присуждение Премии, рассмотрения кандидатур участников, определения номинантов, лауреатов Премии и присуждения Премии.

Раздел 1.2. Основные цели и задачи проведения Премии

1.2.1. Основной целью Премии является выявление и поощрение лучших специалистов, перспективных проектов, наиболее успешно работающих медицинских организаций и учреждений в области перинатальной медицины, для привлечения внимания общественности, в том числе профессиональных медицинских работников, к проблемам развития российской перинатальной медицины и созданию единого профессионального поля с высокими стандартами качества предоставляемых медицинских услуг, включая все направления перинатологии на территории Российской Федерации, а также для создания и поддержания благоприятных условий для научной и практической деятельности специалистов в области перинатальной медицины Российской Федерации.

1.2.2. Задачами Премии являются:

- содействие профессиональному развитию молодых специалистов и медицинских работников, в том числе врачей, в области перинатальной медицины;
- информирование широкой общественности о социально-значимых проектах и достижениях профессионалов в области перинатологии;
- содействие развитию и внедрению передовых методов диагностики, сохранения беременности и выхаживания новорожденных;
- создание условий для взаимодействия, общения и обмена опытом начинающих и ведущих медицинских работников, и специалистов в области перинатальной медицины.

Раздел 1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

- **Премия -** способ выявления организаций, группы лиц, структур, физических лиц - участников медицинской отрасли РФ в области перинатологии, отвечающих критериям оценки, утвержденных председателем Экспертного совета Премии, на основании которых присуждается Премия.
- **Учредитель Премии -** юридическое (-ие) лицо (-а), принявшее (-ие) решение об учреждении Премии и обладающее (-ие) правами на организацию, проведение и присуждение Премии.
- **Организационный комитет (Оргкомитет) –** физическое, юридическое лицо или группа юридических лиц, избранные (уполномоченные) Учредителями Премии и осуществляющие общее руководство по проведению Премии, организацию материально-технического обеспечения Премии и

Телефон Оргкомитета: +7 (495) 921 3523
Сайт: Первые-лица.рф
Ящик: info@первые-лица.рф

контроль проведения церемонии награждения Премии. Представителем юридического лица - члена Оргкомитета, состоящего из группы юридических лиц, выступает исполнительный орган организации или иное лицо, действующее на основании выданной в установленном порядке доверенности.

- **Попечительский совет -** группа физических лиц, осуществляющая консультационную и представительскую функцию по организации и проведению Премии.
- **Экспертный совет -** группа физических лиц, избранная и действующая на основании настоящего Положения, а также Положения об Экспертном совете Премии, в целях проведения профессиональной оценки заявок Участников для определения Номинантов и Лауреатов Премии, на основании утвержденных Председателем Экспертного совета критериев.
- **Претендент -** любое юридическое или физическое лицо, выдвинутое для участия в Премии членами Экспертного или Попечительского совета или самостоятельно подавшее заявку на участие в Премии.
- **Участник -** любое физическое или юридическое лицо, заявка на участие в Премии которого принята Организационным комитетом.
- **Номинанты -** юридические и физические лица, группа физических лиц, подавшие заявку на участие в Премии и получившие достаточные проходные баллы для участия в Церемонии награждения Премии по результатам рассмотрения заявок Экспертным советом.
- **Лауреаты -** юридические и физические лица, группа физических лиц, подавшие заявку на участие в Премии или выдвинутые Экспертным или Попечительским советами и получившие наивысший балл по установленной системе критериев определения лауреатов Премии.
- **Награды -** дипломы, удостоверения, почетные знаки или иные призы, вручаемые лауреатам в соответствующих номинациях Премии.
- **Партнеры Премии -** государственные, коммерческие (некоммерческие) и общественные организации, осуществляющие материальную, консультативную, информационную или иную поддержку Премии.
- **Информационные партнеры -** электронные и печатные средства массовой информации, освещающие работу Премии на всех или отдельных этапах ее проведения.
- **Финансовые партнеры (спонсоры) -** юридические и физические лица, обеспечивающие финансирование проведения Премии любым законным способом, в том числе путем оказания спонсорской помощи.

Раздел 1.4. Контроль и координация проведения Премии

Контроль и координация проведения Премии, а также Церемонии награждения Премии возлагаются на Оргкомитет.

Оргкомитет организует и осуществляет свою работу на основании настоящего Положения, а также Положения об Организационном комитете.

Раздел 1.5. Обмен информацией между Организаторами и Участниками

Подача заявок, оформление результатов оценки заявок Экспертным советом, выдвижение Номинантов и Лауреатов, а также обмен иной необходимой информацией в ходе проведения Премии

осуществляется в письменном виде путем направления соответствующих документов по электронной почте.

Раздел 1.6. Протокол проведения Премии

1.6.1. Информация и сведения о проведении Премии фиксируются Оргкомитетом в Протоколе проведения Премии, в котором указывается:

- состав Оргкомитета, Экспертного совета и Попечительского совета;
- список Претендентов;
- список Участников Премии по каждой номинации;
- данные о решении Оргкомитета о принятии/отклонении заявок на участие в Премии и результаты голосования членов Оргкомитета по данному вопросу;
- данные о решении Экспертного совета о количестве баллов, присвоенных заявкам участников, претендентов, номинантов и лауреатов, результаты голосования членов Экспертного совета по данному вопросу;
- список Номинантов Премии, сформированный Оргкомитетом на основании решения Экспертного совета;
- список Лауреатов Премии, сформированный Оргкомитетом на основании решения Экспертного совета;
- список официальных мероприятий, проводимых в рамках Премии.

1.6.2. Протокол подписывается всеми членами Оргкомитета в течение 10 (десяти) дней с даты формирования списка Номинантов и Лауреатов Премии, но не менее чем за 5 (пять) дней до даты проведения Церемонии награждения Премии.

ГЛАВА 2. НОМИНАЦИИ ПРЕМИИ

Раздел 2.1. Основные номинации Премии

Основные номинации

1. **Персона года**
2. **Технология года**

Подноминации:

a. в области выхаживания новорожденных;
b. в области сохранения беременности;
c. в области ранней диагностики врожденных патологий;
d. в области реаниматологии;
e. в области реабилитации.

3. **Публикация года**
4. **Открытие года**

Подноминации:

a. специалист года;
b. учреждение/организация года.

Телефон Оргкомитета: +7 (495) 921 3523
Сайт: Первые-лица.рф
Ящик: info@первые-лица.рф

5. **Образовательный проект года**

Подноминации:

a. в области повышения уровня знаний среди специалистов;
b. в области повышения уровня знаний среди пациентов (населения).

6. **Специальные Призы**

- **Специальный приз Экспертного совета Премии**
- **Специальный приз Попечительского совета Премии**

Критерии оценки для каждой номинации и подноминации утверждаются Председателем Экспертного совета с учетом предложений Оргкомитета.

Лауреаты специального Приза Экспертного совета Премии определяются на основе опроса членов Экспертного совета, проводимого Оргкомитетом Премии на условиях, определенных Оргкомитетом Премии.

Лауреаты специального Приза Попечительского совета Премии определяются на основе опроса членов Попечительского совета, проводимого Оргкомитетом Премии на условиях, определенных Оргкомитетом Премии.

Раздел 2.2. Дополнительные номинации и призы

2.2.1. Учредители Премии имеют право учредить и вручить Номинантам не более 2 (двух) специальных приза по итогам Премии.

2.2.2. Наименование дополнительных номинаций и/или призов Учредителей Премии определяется совместным решением Учредителей или решением каждого учредителя в отдельности.

ГЛАВА 3. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕМИИ

Раздел 3.1. Открытие Премии

Информация о проведении Премии, условиях ее проведения, дате начала подачи заявок, дате окончания подачи заявок и иная информация, касающаяся условий, сроков и порядка проведения Премии публикуется в СМИ – информационных партнерах Премии и/или на официальном сайте Премии www.первые-лица.рф. О начале проведения Премии Оргкомитет вправе также объявить путем организации официальной стартовой пресс-конференции.

Раздел 3.2. Подача заявки на участие в Премии

3.2.1. Претендент может подать заявку на участие в Премии в одной или нескольких номинациях. Форма заявки определяется Оргкомитетом Премии и либо направляется по запросу Претендента по электронной почте, либо размещается на официальном сайте Премии в открытом доступе.

3.2.2. Претендент осуществляет подачу заявки и документов, установленных условиями проведения Премии, при условии соответствия следующим требованиям:

- соответствие Претендента требованиям, установленным к Претенденту по конкретной номинации/подноминации Премии;
- соответствие заявки и документов, входящих в состав заявки, требованиям к оформлению и подаче заявки, перечню, форме и составу документов, входящих в заявку на номинацию/подноминацию Премии.

3.2.3. Претенденты предоставляют в Оргкомитет заполненные заявки по электронной почте с приложением документов согласно перечню, установленному условиями проведения Премии по номинации, заявка на которую подается таким лицом.

3.2.4. Адрес направления заявок и документов, входящих в заявку, определяется Оргкомитетом и указывается в извещении (объявлении) о проведении Премии.

3.2.5. Заявки, отправленные по истечении срока подачи заявок, установленного условиями проведения Премии, не принимаются и Оргкомитетом не рассматриваются.

3.2.6. До истечения срока подачи заявок на участие в Премии Претендент может внести изменения в заявку путем повторного направления заполненной формы заявки и документов, входящих в состав заявки, с уведомлением о замене ранее отправленной заявки. Повторно заполненные формы заявки, отправленные после установленного срока подачи заявок, Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются.

3.2.7. Претендент вправе отозвать заявку на участие в Премии, уведомив об этом Оргкомитет, до истечения срока подачи заявок. Уведомления об изменении или отзыве заявки, отправленные после установленного срока, Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются.

3.2.8. Оргкомитет осуществляет предварительную проверку заявок, поступивших в срок, на соответствие формальному критерию (заполнение всех полей заявки, наличие всех документов, входящих в состав заявки, согласно требованиям, установленным условиям проведения Премии). Заявки, отвечающие требованиям по формальным критериям, регистрируются Оргкомитетом.

3.2.9. Оргкомитет Премии ведет книгу регистрации заявок, при этом каждая заявка получает индивидуальный регистрационный номер.

Раздел 3.3. Рассмотрение заявок на участие в Премии

3.3.1. Первичное рассмотрение заявок на участие в Премии проводится Оргкомитетом. Заявки проверяются на полное соответствие всем требованиям, предъявляемым к Участникам Премии, а также требованиям к заявке и документам, входящим в состав заявки.

3.3.2 Требования к Участникам устанавливаются Оргкомитетом Премии и указываются в извещении/объявлении о проведении Премии.

Телефон Оргкомитета: +7 (495) 921 3523
Сайт: Первые-лица.рф
Ящик: info@первые-лица.рф

3.3.3. Заявки, не соответствующие требованиям, установленным условиями проведения Премии, к участию в Премии не допускаются. Решение Оргкомитета о допуске заявок или отказе в допуске оформляются соответствующим документом в срок, установленный условиями проведения Премии.

3.3.4. Лица, заявки которых допущены для участия в Премии по результатам первичного рассмотрения Заявок, получают статус Участника.

Раздел 3.4. Определение Номинантов и Лауреатов Премии

3.4.1. Порядок и процедуры определения Номинантов и Лауреатов Премии разрабатываются и утверждаются Оргкомитетом Премии.

3.4.2. Информация о порядке и процедурах определения Номинантов и Лауреатов Премии размещается на официальном сайте Премии www.первые-лица.рф и может публиковаться в изданиях информационных партнеров Премии.

3.4.3. Определение Лауреатов и Номинантов Премии производится на основании экспертной оценки членов Экспертного совета с использованием бальной системы по критериям, утвержденным председателем Экспертного совета Премии.

3.4.4. Член Экспертного совета производит оценку заявок путем заполнения экспертных листов, которые должны быть учтены и приложены к решению Экспертного совета. Листы, полученные после окончания срока оценки заявок, установленного условиями проведения Премии, при подведении итогов Премии не учитываются. В случае если экспертные листы заполнены Экспертом некорректно, Оргкомитет имеет право адаптировать полученный Экспертный лист в соответствии с требуемой формой по письменному согласованию с Экспертом.

3.4.5. Результаты оценок представленных заявок и принятые решения фиксируются в протоколе, подписываемом Председателем и членами Экспертного совета в двух экземплярах, которые передаются в Оргкомитет не позднее 7 (семи) дней с даты окончания срока для оценки заявок участников Премии. К одному из экземпляров протокола, передаваемого в Оргкомитет, прикладываются все рассмотренные Экспертным советом заявки и документы, направляемые участниками в сопровождении заявки в соответствии с условиями проведения Премии.

3.4.6. На основании итогов работы Экспертного совета, оформленного протоколом Экспертного совета, Оргкомитет Премии формирует список Номинантов и Лауреатов и организует проведение церемонии награждения Лауреатов Премии.

Раздел 3.5. Подведение итогов Премии

3.5.1. После определения Номинантов Премии их Список публикуется на официальном сайте Премии www.первые-лица.рф и может размещаться в СМИ – информационных партнерах Премии.

3.5.2. Оргкомитет официально объявляет Лауреатов Премии по каждой номинации (подноминации) на Церемонии награждения. После проведения церемонии награждения список Лауреатов

Премии публикуется на официальном сайте Премии www.первые-лица.рф и может размещаться в СМИ – информационных партнерах Премии.

Раздел 3.6. Церемония награждения

3.6.1. Организация Церемонии награждения возлагается на Оргкомитет Премии.

3.6.2. Место, дата и время проведения Церемонии награждения определяется Оргкомитетом Премии и объявляется не позднее, чем за 1 (один) месяц до ее проведения.

3.6.3. Оргкомитет обязан направить Номинантам и Лауреатам Премии персональные приглашения на участие в Церемонии награждения.

3.6.4. Оргкомитет направляет членам Экспертного и Попечительского советов персональные приглашения на участие в Церемонии награждения Лауреатов Премии.

3.6.5. Оргкомитет обязан официально объявить информацию о результатах Премии на Церемонии награждения.

Раздел 3.7. Аудит Премии

3.7.1. На любом этапе проведения Премии Учредитель (-ли) имеет право привлечь третье лицо для проведения аудита, в том числе с целью проверки соблюдения порядка и условий проведения Премии. В качестве независимого аудитора может выступать Попечительский совет или иное лицо.

3.7.2. Необходимость привлечения аудитора, его кандидатура и полномочия определяются Учредителями (-лем) Премии и доводятся до сведения членов Оргкомитета и Экспертного совета Премии.

3.7.3. Оргкомитет и Экспертный совет обязаны предоставлять аудитору всю информацию и документы, касающуюся проведения Премии, а также документы и решения, принятые в ходе проведения Премии, и оформленные в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением и иными актами, на основании и во исполнение которых действуют Оргкомитет и Экспертный совет.

Раздел 3.8. Аннулирование результатов Премии

3.8.1. В случае, если Оргкомитетом либо аудитором Премии обнаружены факты злоупотребления членами Экспертного совета своими полномочиями (в том числе лоббирования интересов, либо занижения показателей отдельных Участников Премии), результаты оценки допустивших злоупотребления членов Экспертного совета в отношении того или иного Участника номинации, по которым были обнаружены злоупотребления, аннулируются Оргкомитетом и не учитываются при дальнейшем подсчете баллов в этих номинациях.

3.8.2. В случае если Учредителем Премии обнаружены факты злоупотребления членами Оргкомитета или Экспертного совета своими полномочиями (в том числе лоббирования интересов отдельных Участников Премии), Учредитель имеет право аннулировать результаты Премии в номинациях, по которым были обнаружены злоупотребления, и не определять Лауреатов Премии в этих номинациях.

ГЛАВА 4. НАГРАДЫ ПРЕМИИ

Раздел 4.1. Награды Премии

4.1.1. Номинанты Премии награждаются Сертификатом Номинанта Премии.

4.1.2. Номинанты Премии имеют право использовать присвоенное им по результатам проведения Премии звание «Номинант Всероссийской Премии в области перинатальной медицины» по своему усмотрению.

4.1.3. Лауреаты Премии награждаются:
- дипломом Лауреата Премии;
- призом Премии.

4.1.4. Лауреаты Премии имеют право использовать присвоенное им по результатам проведения Премии звание «Лауреат Всероссийской Премии в области перинатальной медицины» по своему усмотрению.

ГЛАВА 5. УЧРЕДИТЕЛИ ПРЕМИИ

Раздел 5.1. Учредители

5.1.1. Учредителями Премии являются Некоммерческое партнерство «Общество по развитию Медицины и Здравоохранения» и Общественная организация «Российская ассоциация специалистов перинатальной медицины».

5.1.2. Учредители Премии разрабатывают и утверждают рабочие документы по проведению Премии.

5.1.3. Учредители Премии совместно решают все вопросы, связанные с проведением Премии, в том числе вопросы по аккумулированию денежных средств на проведение Премии, избранию Оргкомитета и Председателя Экспертного и Попечительского совета, заключению соглашения с Оргкомитетом, членами Экспертного и Попечительского совета Премии, финансовыми и информационными партнерами. Решение всех или части указанных вопросов Учредители могут передать одному из Учредителей или Оргкомитету. Учредители вправе назначить Оргкомитет, которым может быть один из Учредителей, либо третье (независимое) лицо, назначенное Учредителями.

5.1.4. Учредители избирают и назначают также уполномоченного представителя Учредителей Премии, который является Председателем Оргкомитета, входит в состав Оргкомитета на постоянной основе, созывает заседания Оргкомитета, председательствует на них, организует работу и выполнение функций, возложенных на Оргкомитет согласно настоящему Положению, а также иных документов, утвержденных Учредителями и регламентирующих деятельность Оргкомитета. Учредители Премии утверждают также кандидатуры членов Оргкомитета.

Раздел 5.2.Права Учредителей

Учредители Премии оставляют за собой право учреждать дополнительные номинации, призы и награждать Лауреатов специальными Призами.

Учредители вправе осуществлять контроль за порядком проведения Премии, работой органов Премии, соблюдением условий и правил проведения Премии.

ГЛАВА 6. ОРГКОМИТЕТ ПРЕМИИ. ФУНКЦИИ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГКОМИТЕТА

Оргкомитет избирается Учредителями в порядке, установленном настоящим Положением и Положением об Оргкомитете. Деятельность Оргкомитета регламентируется настоящим Положением, Положением об Оргкомитете и иными документами, актами, утвержденными в установленном порядке и определяющими порядок проведения Премии и работы органов Премии.

Раздел 6.1. Функции Оргкомитета

Оргкомитет осуществляет выполнение и реализацию следующих функций:

1) Организация, проведение и обеспечение материально-технической базы проведения Премии, в том числе определение и утверждение бюджета Премии;
2) определение условий проведения Премии (этапы, сроки, порядок проведения и т.д.);
3) утверждение порядка и процедуры определения Номинантов и Лауреатов Премии;
4) формирование состава Экспертного совета, за исключением утверждения кандидатуры Председателя Экспертного совета;
5) публичное объявление о начале проведения Премии, размещение извещения о проведении Премии, сроках, порядке, условиях, размещение информации о Премии и ходе проведения Премии в открытых источниках (СМИ, интернет-сайты и т.п.);
6) разработка и утверждение плана информационного сопровождения и освещения Премии, в том числе Церемонии Премии, посредством привлечения СМИ, через Интернет-ресурсы и т.д.
7) организация и проведение мероприятий в рамках информационной кампании Премии согласно утвержденному плану;
8) организация и координация работы с информационными партнерами и спонсорами по проведению информационной кампании Премии;

9) сбор заявок на участие в Премии, предварительная и первичная проверка соответствия оформления и подачи заявок требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Положением и иными документами, устанавливающими требования к заявкам;

10) регистрация Участников Премии;

11) предварительная обработка заявок для передачи Экспертному совету;

12) направление приглашений Номинантам, Лауреатам Премии, членам Экспертного и Попечительского советов, спонсорам, информационным партнерам Премии и иным лицам на Церемонию награждения;

13) определение места, даты и времени проведения Церемонии награждения и организация Церемонии награждения Номинантов и Лауреатов Премии;

14) контроль и координация проведения Премии.

Раздел 6.2. Права Оргкомитета

Оргкомитет имеет право:

1) проверить достоверность предоставляемой Претендентами и Участниками Премии информации;

2) на основании несоответствия требованиям и условиям проведения Премии отказать Претенденту в участии в Премии;

3) дисквалифицировать Участников за нарушение установленных правил, документов, регулирующих порядок и условия проведения Премии, и за несоответствие требованиям и условиям проведения Премии, а также за предоставление ложной информации;

4) аннулировать результаты Премии в номинациях, где было обнаружено злоупотребление Экспертного совета своими полномочиями;

5) привлекать третьих лиц для решения любых вопросов по организации и проведению Премии, отнесенных к компетенции Оргкомитета.

Раздел 6.3. Обязанности Оргкомитета

Оргкомитет Премии обязан:

1) создать равные условия для всех Участников Премии;

2) обеспечить гласность, публичность и открытость проведения Премии;

3) обеспечить сохранение конфиденциальности данных, полученных от Претендентов и Участников;

4) не разглашать результаты Премии до официальной Церемонии награждения.

Раздел 6.4. Ответственность Оргкомитета

6.4.1. Оргкомитет несет ответственность за:

1) нарушение настоящего Положения, правил и процедур подготовки и проведения Премии;

2) нарушение сроков проведения Премии без заблаговременного (не менее чем за 10 дней) уведомления Участников.

Телефон Оргкомитета: +7 (495) 921 3523
Сайт: Первые-лица.рф
Ящик: info@первые-лица.рф

6.4.2. Оргкомитет не несет ответственности за:

1) неполно и неразборчиво заполненную форму заявки;

2) нарушение Претендентом или Участником Премии сроков подачи заявки на участие в Премии.

ГЛАВА 7. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ ПРЕМИИ, ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ.

Раздел 7.1. Порядок формирования и функционирования Экспертного совета

Экспертный совет осуществляет экспертную оценку заявок Участников Премии в соответствии с Положением о номинациях Премии и критериями их оценки, используя свои собственные профессиональные знания, умения и опыт в области перинатальной медицины.

Порядок формирования Экспертного совета, избрания и переизбрания членов Экспертного совета, Председателя Экспертного совета определяется и устанавливается Положением об Экспертном совете.

Деятельность Экспертного совета регламентируется настоящим Положением, Положением об Экспертном совете и иными документами, актами, утвержденными в установленном порядке и определяющими порядок проведения Премии и работы органов Премии.

Раздел 7.2. Права и обязанности членов Экспертного совета

7.2.1. Члены Экспертного совета Премии имеют право:

- Использовать звание «Эксперт Всероссийской Премии в области перинатальной медицины «ПЕРВЫЕ ЛИЦА»;
- поручить Оргкомитету проверить достоверность предоставляемой Участниками информации;
- рекомендовать кандидата к участию в номинации «Специальный приз Экспертного совета».

7.2.2. Члены Экспертного совета Премии обязаны:

- Проводить оценку представленных заявок и документов, входящих в состав заявки, в порядке, на основаниях и по критериям, установленным условиями проведения Премии;
- строго соблюдать конфиденциальность предоставленной Участниками информации;
- не разглашать результаты Премии до официальной Церемонии награждения;
- предоставить Оргкомитету в установленные сроки заполненные Экспертные листы и в случае необходимости дать соответствующие пояснения и комментарии.

Раздел 7.3. Ответственность Членов Экспертного совета

Члены Экспертного совета несут ответственность за:

- нарушение Положения о Премии, правил и процедур подготовки и проведения Премии, оценки заявок по установленным критериям;
- нарушение сроков заполнения Экспертных листов.

ГЛАВА 8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ПРЕМИИ, ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ.

Раздел 8.1. Функции Попечительского совета

8.1.1. Попечительский совет является избираемым и постоянно действующим органом Премии, в функции и полномочия которого входит деятельность по поддержке, консультированию и содействию Премии.

8.1.2. Деятельность Попечительского совета регламентируется настоящим Положением, Положением о Попечительском совете и иными документами, актами, утвержденными в установленном порядке и определяющими порядок проведения Премии и работы органов Премии.

Раздел 8.2. Права и обязанности Попечительского совета

8.2.1.Попечительский совет имеет право:

- выдвигать участников на соискание Премии (в общем порядке);
- рекомендовать кандидата к участию в номинации «Специальный приз Попечительского совета»;
- запрашивать и получать дополнительную информацию об Участниках Премии у Оргкомитета и Экспертного совета с целью реализации и осуществления функций Попечительского совета;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых в рамках Премии;
- вносить предложения и рекомендации по организации и проведению Премии;
- инициировать привлечение и привлекать спонсоров и партнеров к проведению Премии;
- осуществлять выборочный нефинансовый аудит Премии.

8.2.2. Попечительский совет обязан:

- оказывать всемерное содействие организации и проведению Премии;
- пропагандировать Премию в публичных выступлениях и СМИ.

ГЛАВА 9. УЧАСТНИКИ ПРЕМИИ. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ

Раздел 9.1. Участники Премии

Участником Премии может стать любое физическое или юридическое лицо, осуществляющее деятельность в области перинатальной медицины, независимо от формы собственности и географического местоположения.

Раздел 9.2. Права Участников

Участники Премии имеют право на:

- получение информации об условиях и порядке проведения Премии;
- разъяснение пунктов настоящего Положения;

- отзыв заявки путем подачи в Оргкомитет официального уведомления в любой момент до даты окончания срока приема заявок;
- внесение изменения в заявку путем повторного направления формы заявки с уведомлением о замене ранее отправленной заявки до истечения срока подачи заявок на участие в Премии;
- получение соответствующего сертификата - в случае признания Номинантом Премии;
- получение награды и соответствующего диплома - в случае признания Лауреатом Премии;
- подачу апелляционной жалобы в Оргкомитет в случае несогласия с решением Экспертного совета.

Раздел 9.3. Обязанности Участников

Участники Премии обязаны:

- до подачи заявки ознакомиться с условиями, порядком проведения Премии и требованиями, предъявляемыми к участникам Премии;
- соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящим Положением.

Раздел 9.4. Ответственность Участников

9.4.1. Участники Премии несут ответственность за:

- предоставление недостоверной, ложной или искаженной информации, указываемой в заявке и документах, входящих в состав заявки;
- нарушение авторских прав и исключительных прав третьих лиц в соответствии с действующим законодательством;
- несоблюдение правил и процедур, установленных настоящим Положением.

9.4.2. За нарушения Участником правил и порядка проведения Премии, а также за недостоверность информации, представленной Участником, Оргкомитет может лишить Участника права на дальнейшее участие в Премии. Данный факт фиксируется соответствующим протоколом Оргкомитета.

9.4.3. Письменное уведомление о лишении Участника права на дальнейшее участие в Премии с указанием причин принятого решения направляется Участнику по электронной почте.

ГЛАВА 10. ПОДДЕРЖКА ПРЕМИИ. СПОНСОРЫ

Раздел 10.1. Генеральный финансовый спонсор Премии

Генеральным финансовым спонсором Премии может стать любое юридическое и физическое лицо, независимо от формы собственности, специфики деятельности и географического местоположения, за исключением физических или юридических лиц, являющихся Участниками Премии, членами Оргкомитета, Экспертного и Попечительского советов.

Телефон Оргкомитета: +7 (495) 921 3523
Сайт: Первые-лица.рф
Ящик: info@первые-лица.рф

Раздел 10.2. Официальный финансовый спонсор Премии

Официальным финансовым спонсором Премии может стать любое юридическое и физическое лицо, независимо от формы собственности, специфики деятельности и географического местоположения, за исключением физических или юридических лиц, являющихся Участниками Премии, членами Оргкомитета, Экспертного и Попечительского советов.

Раздел 10.3. Финансовый спонсор Премии

Финансовым спонсором Премии может стать любое юридическое и физическое лицо, независимо от формы собственности, специфики деятельности и географического местоположения, за исключением физических или юридических лиц, являющихся Участниками Премии, членами Оргкомитета, Экспертного и Попечительского советов.

Раздел 10.4. Информационная поддержка Премии

На протяжении всех этапов ход Премии может освещаться в печатных и/или электронных средствах массовой информации (далее СМИ), которые являются информационными партнерами Премии.

Информационным партнером Премии может стать СМИ, зарегистрированное на территории Российской Федерации.

Координация работы со СМИ — информационными партнерами Премии, возлагается на Оргкомитет Премии.

Анонсы мероприятий, проводимых в рамках Премии, а также иная информация о Премии размещаются на официальном сайте Премии www.первые-лица.рф.